



LATVIJAS REPUBLIKA
LIMBAŽU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbažos, LV-4001, fakss 64070870, tālrunis 64070638

e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2009.gada 22.oktorbrī

Nr.83

Apstiprināti ar Limbažu novada domes
2009.gada 22.oktobra sēdes lēmumu
(protokols Nr.10, 2.§)

**Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanu
Limbažu novadā**

Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 9.panta pirmās daļas 3.punktu

I Vispārīgie jautājumi

1. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 1.1. **atkritumi** – jebkurš priekšmets vai viela, no kuras tās valdītājs atbrīvojas, ir nolēmis vai spiests atbrīvoties un kura atbilst atkritumu klasifikatorā noteiktajām kategorijām;
 - 1.2. **bioloģiski noārdāmie atkritumi** – atkritumi, kas Ministru kabineta 2004.gada 30.novembra noteikumos Nr.985 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus” norādīti kā bioloģiski noārdāmie atkritumi, tajā skaitā pārtikas atkritumi;
 - 1.3. **sadzīvē radušies bīstamie atkritumi** – atkritumi, kas Ministru kabineta 2004.gada 30.novembra noteikumos Nr.985 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus” norādīti kā sadzīvē radušies bīstamie atkritumi, tajā skaitā nederīgie dzīvsudraba termometri un luminiscentās dzīvsudraba spuldzes, nolietotās baterijas un akumulatori, nederīgie medikamenti, laku, krāsu, organisko šķīdinātāju, augu aizsardzības līdzekļu un insekticīdu, elektrisko un elektronisko iekārtu, fotoķīmikāliju, ugunošanas līdzekļu un transportlīdzekļu apkopes atkritumi;
 - 1.4. **sadzīves atkritumi** - mājssaimniecības atkritumi, kuri netiek klasificēti kā bīstamie atkritumi, kā arī tiem pielīdzināmie atkritumi, kas rodas apkalpojošā sfērā un uzņēmumos;
 - 1.5. **atkritumu radītājs** - fiziskā vai juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus vai kura veic atkritumu sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs un īpašības;
 - 1.6. **atkritumu apsaimniekošana** – atkritumu savākšana (tajā skaitā atkritumu vākšana, šķirošana un sajaukšana, lai tos pārvadātu), uzglabāšana, pārkraušana, pārvadāšana,

- pārstrāde un apglabāšana, šo darbību pārraudzība, kā arī atkritumu apglabāšanas vietu ierīkošana un pārstrādes objektu uzturēšana un aprūpe pēc to slēgšanas;
- 1.7. **apsaimniekošanas zona** – Limbažu novada (turpmāk – pašvaldība) administratīvā teritorija, kurā atkritumu apsaimniekotājs veic līgumā paredzētās darbības;
 - 1.8. **atkritumu apsaimniekotājs** – juridiskā persona:
 - 1.8.1. kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par attiecīgo darbību (atkritumu savākšana, šķirošana, uzglabāšana vai pārkraušana, pārvadāšana, pārstrāde, apglabāšana) veikšanu,
 - 1.8.2. kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmusi atļauju attiecīgo darbību veikšanai,
 - 1.8.3. kas savā darbībā ir ieviesusi un uztur integrēto vadības sistēmu atbilstoši LVS EN ISO 9001:2000 un LVS EN ISO 14001:2004 vai ekvivalentiem standartiem,
 - 1.8.4. ar kuru Limbažu novada domei (turpmāk – dome) ir noslēgts līgums, kas paredz sadzīves atkritumu pakalpojumu sniegšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 1.9. **atkritumu poligons** – cieto sadzīves atkritumu (turpmāk – CSA) poligons „Daibe”, kas ir speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta, kurā tiek nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;
 - 1.10. **izgāztuve** – atkritumu apglabāšanas vieta, kas neatbilst poligona prasībām un kurā ir aizliegts noglabāt jebkāda veida atkritumus;
 - 1.11. **dalītā atkritumu vākšana** - atkritumu apsaimniekošanas paņēmieni, kuru īstenojot, apsaimniekošanas procesa gaitā no atkritumu kopējās masas tiek atdalīta tā atkritumu daļa, kura tiks pārstrādāta un līdz ar to netiks apglabāta;
 - 1.12. **klients** - fiziska vai juridiska persona, ar kuru atkritumu apsaimniekotājs ir noslēdzis līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu.
2. Saistošie noteikumi nosaka sadzīves atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā. Saistošie noteikumi saistoši visiem sadzīves atkritumu radītājiem pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II Atkritumu apsaimniekošanas noteikumu mērķis

3. Šo noteikumu mērķis ir:
 - 3.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas – atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs, izpildi;
 - 3.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
 - 3.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā dalītu vākšanu un šķirošanu, lai atkārtoti izmantojot samazinātu apglabājamo atkritumu daudzumu.

III Domes kompetence atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā

4. Dome organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un Ziemeļvidzemes reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu (Ministru kabineta 2006.gada 26.septembra noteikumi Nr.797 “Noteikumi par Ziemeļvidzemes reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2006.-2013.gadam”), kā arī domes saistošajiem noteikumiem.
5. Dome:
 - 5.1. kontrolē pašvaldības izpildinstitūciju un atkritumu apsaimniekotāju darbību atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā;
 - 5.2. sadarbojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, informē iedzīvotājus par atkritumu apsaimniekošanas jautājumiem;

- 5.3. apstiprina sadzīves atkritumu apsaimniekošanas tarifus, tarifa grozījumus līguma ar atkritumu apsaimniekotāju darbības laikā;
- 5.4. var nodot apsaimniekotājam tiesības apsaimniekot dalīto bioloģiski noārdāmo atkritumu vākšanas laukumu.
6. Domes Administratīvā komisija savas kompetences ietvaros piemēro administratīvo atbildību par šo noteikumu pārkāpumiem Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā paredzētajos gadījumos un apmērā.

IV Pašvaldības administratīvajā teritorijā savācamo sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pamatnoteikumi

7. Visa pašvaldības administratīvā teritorija veido vienu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonu.
8. Pašvaldības administratīvajā teritorijā radītie, apglabāšanai paredzētie sadzīves atkritumi jātransportē uz CSA poligonu „Daibe”.

V Vispārīgie atkritumu radītāju pienākumi

9. Ikviena atkritumu radītāja pienākums ir iekļauties pašvaldības kopējā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmā, savākt (ja iespējams – arī šķirot) radītos sadzīves atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā vietā. Sašķirotos atkritumus jāievieto speciālās atkritumu tvertnēs.
10. Pašvaldības iedzīvotāji, kā arī juridiskās personas, kas darbojas pašvaldības administratīvajā teritorijā, pildot līgumā noteiktos maksājumus, sedz atkritumu apsaimniekošanas izdevumus.
11. Nešķirotos atkritumus pirms ievietošanas atkritumu tvertnēs vēlams iesaiņot atkritumu maisos un atkritumu maisus aizsiet. Asos priekšmetus iesaiņot, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem.

VI Nekustamā īpašuma lietotāja, valdītāja, īpašnieka vai apsaimniekotāja pienākumi

12. Ikvienam nekustamā īpašuma īpašniekam, lietotājam, apsaimniekotājam vai nomniekam (īrniekam), kuru nekustamajā īpašumā tiek radīti sadzīves atkritumi un juridiskai personai pašvaldības administratīvajā teritorijā ir pienākums noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par regulāru atkritumu izvešanu no īpašumā vai valdījumā esošās teritorijas.
13. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju pienākumiem:
 - 13.1. pēc pašvaldības vai atkritumu apsaimniekotāja pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;
 - 13.2. nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas līgumā, nodrošinot sistemātisku atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu tvertnēm neveidojas atkritumu kaudzes;
 - 13.3. ja nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs, tad informē par to atkritumu apsaimniekotāju, līguma noteikumos paredzot atbilstošu atkritumu izvešanas grafiku, kas nevar būt īsāks par 3 (trīs) mēnešiem gada laikā;
 - 13.4. iesaistās dalītas sadzīves atkritumu vākšanas pasākumos saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē atkritumu apsaimniekošanu;

- 13.5. ir atbildīgs par tā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšanu, šķirošanu un nogādāšanu līdz atkritumu tvertnei, par kuras iztukšošanu tam ar attiecīgo atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums;
- 13.6. atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās sadzīves atkritumu tvertnes no īpašumu slēgtajiem pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā vai atkritumu tvertņu pastāvīgā vieta jāizvēlas tā, lai pie tās netraucēti varētu piebraukt specializētie transportlīdzekļi;
- 13.7. uztur tīrību atkritumu tvertņu laukumos;
- 13.8. uztur kārtībā pievedceļus, bet ne tālāk par īpašumā esošās zemes robežām, un atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai, nodrošina specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu tvertnēm to iztukšošanas dienās jebkurā gadalaikā. Transporta kustības slēgšanas gadījumā atkritumu tvertņu laukumu pievedceļos (zemes rakšanas darbi, komunikāciju remonts utt.), nekavējoties paziņot atkritumu apsaimniekotājam par sadzīves atkritumu izvešanas pārtraukšanas termiņu vai arī norādīt transporta kustības rezerves maršrutu;
- 13.9. uztur tīras un lietošanas kārtībā sadzīves atkritumu tvertnes;
- 13.10. nodrošina citu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, par šo atkritumu savākšanu vienojoties atsevišķi. Gadījumā, ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā īsi pirms noteiktā izvešanas laika;
- 13.11. iesaistās citu pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā.
14. Atkritumu radītājiem atļauts kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, atbilstoši pareizai kompostēšanas tehnoloģijai.
15. Daudzdzīvokļu māju un dārza māju (vasarnīcu) īpašnieki vai apsaimniekotāji papildus 11.punktā minētajiem pienākumiem:
 - 15.1. pēc saskaņošanas ar domi vai vietējām pašvaldības pārvaldēm un sadzīves atkritumu apsaimniekotāju izveido daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem un dārza māju (vasarnīcu) iemītniekiem pieejamā vietā atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai, nodrošina tajos kārtību, kā arī atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošina specializētajiem transportlīdzekļiem jebkurā laikā piekļuvi minētajām tvertnēm;
 - 15.2. daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotāji un dārzkopības kooperatīvās sabiedrības ir atbildīgas par līguma slēgšanu ar apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu no to apsaimniekošanā nodotajiem īpašumiem;
 - 15.3. dzīvokļa īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, kurām nav izvēlēts apsaimniekotājs un dārza māju (vasarnīcu) īpašnieki, kas nav dārzkopības kooperatīvās sabiedrības biedri, savstarpēji vienojas par atkritumu savākšanas kārtību, ar nosacījumu, ka maksājumus atkritumu apsaimniekotājam pārējo dzīvokļa īpašnieku vai dārza māju (vasarnīcu) īpašnieku vārdā veic viena persona, ar kuru atkritumu apsaimniekotājs slēdz līgumu par atkritumu izvešanu no minētās mājas vai teritorijas.

VII Masu pasākumu organizētāju pienākumi

16. Masu pasākumu organizētājam savlaicīgi jāslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu tvertņu izvietošanu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto atkritumu savākšanu no izvietotajām tvertnēm, kā arī jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana piecu stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

17. Ja pasākums notiek teritorijā, kurā paredzēta dalīta atkritumu vākšana tad tā jānodrošina arī masu pasākuma laikā.

VIII Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

18. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums:

- 18.1. pirms darbības uzsākšanas pašvaldības administratīvajā teritorijā noslēgt līgumu ar domi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 18.2. saņemt reģionālās vides pārvaldes atļauju atkritumu apsaimniekošanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 18.3. veikt maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu aprēķināšanu un aktualizāciju, iesniegt aprēķināto maksas projektu apstiprināšanai domei;
- 18.4. slēgt līgumus ar klientiem par atkritumu savākšanu un izvešanu, piemērojot domes apstiprināto maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 18.5. slēgt līgumu ar masu pasākumu organizētāju par masu pasākuma laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu;
- 18.6. nodrošināt iedzīvotāju, iestāžu un komersantu radīto sadzīves atkritumu (ieskaitot šķirotos atkritumus) savākšanu;
- 18.7. nodrošināt klientus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā, ņemot vērā atkritumu uzkrāšanās un izvešanas biežumu;
- 18.8. nepieciešamības gadījumā saskaņot ar domi atkritumu tvertņu dizainu;
- 18.9. līgumos ar klientiem paredzētajā kārtībā uzstādīt, labot, nomainīt sadzīves atkritumu tvertnes;
- 18.10. atbilstoši saskaņotiem grafikiem nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem;
- 18.11. pēc klientu pieprasījuma nodrošināt atkritumu tvertņu mazgāšanu vai nomaiņu, vienojoties par attiecīgā pakalpojuma izmaksām;
- 18.12. iespēju robežās nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu;
- 18.13. nodrošināt atsevišķu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, ielu tīrīšanas atkritumi, parku un dārzu atkritumi) izvešanu pēc speciāla pieteikuma ar tam piemērotu transportu 5 dienu laikā par atsevišķu samaksu, saskaņā ar Atkritumu apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu cenrādi;
- 18.14. nogādāt savāktos sadzīves atkritumus CSA poligonā „Daibe” ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transporta līdzekļiem;
- 18.15. ziņot domei par atkritumu radītāju un klientu administratīvajiem pārkāpumiem;
- 18.16. nodrošināt domi ar informāciju atkritumu apsaimniekošanas rezultātīvo radītāju aprēķinam;
- 18.17. ja atkritumu radītājs par atkritumu apsaimniekotāja sniegtajiem pakalpojumiem nemaksā līgumā noteiktajā termiņā, tad atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības vērsties tiesā;
- 18.18. reizi gadā ar pašvaldību saskaņotos termiņos sagatavot ziņojumu par reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plāna īstenošanas gaitu pašvaldībā.

IX Aizliegumi iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kas darbojas pašvaldības administratīvajā teritorijā

19. Pašvaldības iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kas darbojas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ir aizliegts:
- 19.1. novietot sadzīves atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta;

- 19.2. ierīkot izgāztuves, vai aprakt atkritumus zemē, piegrūžot vai aizbērt grāvjus un ūdenstilpes, novietot braucamo ielu (ceļu) malās visāda veida atkritumus, tajā skaitā lapas, zāli, zarus u.c.
- 19.3. ar atkritumiem piesārņot pašvaldības administratīvo teritoriju;
- 19.4. novietot (pastāvīgi) sadzīves atkritumu tvertnes uz ielām (ceļiem), kur tvertnes varētu traucēt satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī citās vietās, kur tas varētu traucēt citiem iedzīvotājiem.
- 19.5. ievietot sadzīves atkritumu tvertnēs degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, rūpniecības atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus un bīstamos atkritumus;
- 19.6. ievietot atkritumus tvertnēs, kas ir nodotas lietošanā citiem klientiem;
- 19.7. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus sadzīves atkritumu tvertnēs. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa.
- 19.8. veikt citas darbības, kas rada vides piesārņošanu vai ir pretrunā ar normatīvajos aktos ietverto regulējumu.
20. Par šo saistošo noteikumu vai citu atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.

X Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

21. Pašvaldības iedzīvotājiem daļēji tiek nodrošināta iespēja iesaistīties dalītās sadzīves atkritumu vākšanas sistēmā, šim nolūkam paredzētos atkritumus uzglabājot speciāli tam paredzētās tvertnēs, kuras atkritumu apsaimniekotājs novieto kopā ar sadzīves atkritumu tvertnēm, vai īpaši šo atkritumu savākšanai izveidotās vietās, vai arī iesaistoties atkritumu apsaimniekotāja rīkotās akcijās.
22. Dalītie sadzīves atkritumi (piemēram, papīrs, stikls, plastmasa u.c.) tiek savākti sašķiroti. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vācamajiem atkritumiem noteicis apsaimniekotājs.
23. Šķīrotajam papīram, ko savāc speciālās papīram paredzētās tvertnēs, jābūt tīram un nesaburzītam, stiklam un plastmasas iepakojumam jābūt tīram, bez iepriekšējā pildījuma atliekām.
24. Šķīroto sadzīves atkritumu apsaimniekotājs savlaicīgi informē atkritumu radītājus par jauna šķīroto atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo tvertņu krāsojumu vai apzīmējumu.
25. Šķīroto sadzīves atkritumu apsaimniekotājs pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķīroto atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.
26. Atkritumu radītājiem, kas nodarbojas ar lauksaimnieciskās (pārtikas) produkcijas ražošanu vai apstrādi, pārtikas preču tirdzniecību, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā un noslēgt līgumu ar apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Minētā prasība ir saistoša, ja atkritumu apsaimniekotājs nodrošina attiecīgā pakalpojuma pieejamību.

XI Prasības sadzīves atkritumu nešķīrotai vākšanai un pārvadāšanai

27. Atkritumu tvertņu izvietošanu nosaka zemes īpašnieks, bet sabiedrisko tvertņu laukumu vietas saskaņo ar domi vai vietējām pašvaldības pārvaldēm.
28. Mazo atkritumu tvertņu uzstādīšanu sabiedriskajā zonā (parki, skvēri, autobusu pieturas u.c.) nodrošina vietējās pašvaldību pārvaldes.
29. Ja pie vairākām daudzdzīvokļu ēkām izveidots speciāli ierīkots (betonēts, asfaltēts vai tml.) laukums atkritumu tvertņu novietošanai, tad atkritumu tvertnes novietojamas šajā laukumā.

XII Prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai

30. Par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu atbild attiecīgo atkritumu radītājs.
31. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu radītājs vai valdītājs:
 - 31.1. atdala bīstamos atkritumus no citu veidu atkritumiem;
 - 31.2. uzglabā bīstamos atkritumus tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
 - 31.3. nogādā bīstamos atkritumus speciāli aprīkotās bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar personu, kura veic bīstamo atkritumu apsaimniekošanu un ir saņēmusi atļauju veikt bīstamo atkritumu apsaimniekošanu;
 - 31.4. sedz bīstamo atkritumu apsaimniekošanas izmaksas, ja normatīvajos aktos nav paredzēta cita kārtība.

XIII Kārtība, kādā nosakāma maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un veicami maksājumi

32. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu nosaka dome, pamatojoties uz apsaimniekotāja iesniegtu projektu.
33. Izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu nosaka dome. Apsaimniekotājs tiesīgs ierosināt izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ne biežāk kā divas reizes gadā.
34. Maksu no daudzdzīvokļu ēkās dzīvojošajām fiziskām personām iekasē ēkas apsaimniekotājs. Ēkas apsaimniekotājs ir atbildīgs par norēķinu veikšanu ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņā ar noslēgto līgumu.

XIV Atkritumu apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana

35. Ja klients nemaksā par atkritumu apsaimniekotāja sniegtajiem pakalpojumiem līgumā noteiktajā termiņā, tad atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības vērsties tiesā ar prasību par parāda piedziņu, kā arī līgumā noteiktajā kārtībā pārtraukt pakalpojuma sniegšanu. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums vienu reizi mēnesī informēt domi par tiem klientiem, ar kuriem atkritumu apsaimniekotājs attiecīgajā periodā ir pārtraucis līguma darbību.
36. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana pieļaujama:
 - 36.1. izbeidzoties līgumattiecībām starp atkritumu apsaimniekotāju un klientu vai domi;
 - 36.2. saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

XV Administratīvā atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu

37. Par saistošo noteikumu vai citu atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas saucamas pie atbildības Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.
38. Sūdzības par atkritumu apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu kvalitāti, kā arī šo noteikumu neievērošanu, adresējams atkritumu apsaimniekotājam, kurš veic atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
39. Ja atkritumu apsaimniekotājs neveic nekādas darbības attiecībā uz iesniegto sūdzību, tad sūdzības var iesniegt domei un reģionālās vides pārvaldes nodaļai, kuras teritorijā atrodas pašvaldība, kura tās reģistrē un pieņem lēmumus trūkumu un pārkāpumu novēršanai.
40. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu par saistošo noteikumu neievērošanu tiesīgi:
 - 40.1. Limbažu novada domes Pašvaldības policija;

- 40.2. Valsts vides dienesta darbinieki.
41. Par saistošo noteikumu pārkāpumiem lietas izskata domes Administratīvā komisija Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.
42. Administratīvais sods pārkāpēju neatbrīvo no pārkāpuma radīto seku novēršanas un civiltiesiskās atbildības.

XVI Noslēguma jautājumi

43. Saistošie noteikumi stājas spēkā pēc to pilna teksta publicēšanas Limbažu novada laikrakstā "Limbažu Novada Ziņas".
44. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Limbažu pilsētas domes 23.10.2002. Saistošie noteikumi Nr.3 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumiem Limbažu pilsētā (prot. Nr.15, 6.§), Limbažu pagasta pašvaldības 18.01.2006. Saistošie noteikumi „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Limbažu pagastā” (prot.Nr.1 (13) 5.§), Pāles pagasta padomes 17.01.2006. Saistošie noteikumi Nr.3 (prot. Nr.1, 9§) „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Pāles pagastā”, Skultes pagasta padomes 17.10.2005. Saistošie noteikumi Nr.2 „Skultes pagasta padomes noteikumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” (prot. Nr.9-3.§), Viļķenes pagasta padomes 22.03.2006. Saistošie noteikumi Nr.1 „Viļķenes pagasta padomes noteikumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” (prot. Nr.3, lēm. Nr.3), Vidrižu pagasta padomes 14.10.2005. Saistošie noteikumi Nr.2 „Vidrižu pagasta padomes noteikumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” (prot. Nr.11.& 8.), Umurgas pagasta padomes 15.12.1999. Saistošie noteikumi Nr.7 „Par Umurgas pagasta sadzīves atkritumu savākšanu, transportēšanu, šķirošanu, pārstrādi un noglabāšanu” (prot. Nr.32).

Limbažu novada domes priekšsēdētājs

D. Zemmers